

PRAVIDLA PRO PRONÁJEM PROSTOR VE VLASTNICTVÍ OBCE URBANICE

PROVOZNÍ ŘÁD

Článek I. Základní ustanovení

1. Obec Urbanice je vlastníkem prostor („pronajímatel“) a pronajímá je prostřednictvím Obecního úřadu.
2. Prostory ve vlastnictví Obecního úřadu určené k pronájmu jsou určený zejména pro pořádání kulturních, společenských, vzdělávacích akcí (soukromých i veřejných), případně dalších akcí v zájmu obce.

Článek II. Sjednávání akcí

1. Zájemce o nájem prostor si nahlásí a dohodne termín pronájmu alespoň s 15denním předstihem s pronajímatelem. Kontaktní osobou je starosta obce pan Jan Vyčítal nebo místostarosta obce Jan Polák, kontakt: urbaniceobec@seznam.cz.
2. Pouze v případech setkání účastníků pohřbu (trachta) je možné dohodnout pronájem i s 2denním předstihem.
3. Pořadatelé pravidelných kulturně-společenských akcí (místní zájmové spolky) nahlásí v lednu závazně své požadavky na pronájem na aktuální rok na akce pořádané ve vlastní režii. Pokud tak neučiní, nemůže jim být později zaručeno, že požadovaný termín bude volný.
4. Při předání prostor bude podepsán protokol o pronájmu (Předávací protokol).

Článek III. Povinnosti nájemce

1. Nájemce prohlédne před převzetím pronajímané prostory společně se zástupcem obce a společně provedou záznam o převzetí. Převzetí pronajímaných prostor potvrdí nájemce v Protokolu o pronájmu.
2. Nájemce není oprávněn přenechat pronajaté prostory nebo jejich část do podnájmu jiné osobě, ani je využívat k jiné činnosti, než je sjednáno v protokolu k nájmu. Porušení těchto povinností je důvodem k okamžitému zrušení nájmu.
3. Nájemce zodpovídá za **dodržování bezpečnostních a protipožárních předpisů**. Hasicí přístroj je umístěn na chodbě OÚ v zádveří a v kuchyňce u dveří. Dále je umístěn ve společenské místnosti sportovních kabin.
4. Nájemce je povinen řídit se pokyny zástupce obce pronajatých prostor a umožnit vstup zástupcům obce za účasti nájemce.
5. Instalace výzdoby a reklam bez usnesení zastupitelstva obce není umožněna. Zakazuje se vylepování plakátů, propagačních materiálů, fotografií atd., na stěny. Dále se zakazuje přibíjení dalších úchytek, háčků, hřebíků, používání rýsovacích apod. Zákaz lepení stolových sukní na stoly.
6. Není povoleno vynášet vybavení zařízení (pronajaté prostory) do venkovních prostor.
7. Nájemce je povinen zajistit, aby okolí sálu nebylo rušeno nadměrným hlukem a nedocházelo zde k projevům vandalismu. Při všech akcích musí být dodržován noční klid.
8. Nájemce předá prostory pronajímateli zpět umyté a čisté.

9. Znečištění veškerých pronajatých prostor i přilehlého okolí OÚ odstraní nájemce. Odpad je nutné vytrídít a **zlikvidovat (odvézt)**. Kontejnery na tříděný odpad jsou umístěny u budovy obce. V případě, že tak neučiní, bude mu účtován dodatečný poplatek za úklid.
10. Nájemce po akci **vypne všechny použité elektrospotřebiče, plyn, vodu** (mikrovlnná trouba, rychlovarná konvice, lednice, boiler, plynový sporák atd.). Pokud jsou tyto zařízení v pronajatých prostorách. Při odchodu zavře okna, zatáhne rolety, zhasne všechna světla, uzamkne prostory a hlavní vchod.
11. Při zpětném předání nájemce se zástupcem obce provedou záznam o stavu jednotlivých prostor do Protokolu, uvedou zjištěné závady což potvrdí svými podpisy.
12. Za škody (týká se i ztráty a odcizení) způsobené na zařízení a vybavení pronajatých prostor, v době od převzetí, do doby předání zpět, zodpovídá nájemce. V případě, že v pronajatých prostorách bude způsobena škoda na majetku a inventáři, je tuto škodu nájemce povinen uhradit pronajímateli v plné výši.
13. Nájemce je povinen zaplatit vyúčtování za nájem a služby. Převodem na účet 31421561/0100, případně v hotovosti na OÚ Urbanice.
14. Vrátit pronajaté prostory na základě kontroly a zápisu do protokolu.
15. Pronajímatel je oprávněn požadovat platbu předem.
16. V případě, že nájemce zruší rezervaci, musí neprodleně informovat zástupce obce.

Článek IV. Povinnosti pronajímatele

1. Pronajaté prostory budou nájemci předány na základě individuální dohody při sjednání pronájmu. Nájemce vrátí prostory zpět zástupci obce na základě dohody. Překročení dohodnutého časového limitu bude účtováno jako další den nájmu.
2. Nájemci budou při převzetí prostor předány klíče od hlavního vchodu do budovy a klíč od malého nebo velkého sálu dle dohody. Pokud lze předat klíče od pronajatých prostor.
3. Pronajímatel je povinen provést vyúčtování a předat jej nájemci.
4. Pronajímatel má právo:
 - zrušit nájem prostor, a to bez náhrady.
 - předmětné prostory pronajmout, dle uzavřeného memoranda, které bylo schváleno usnesením zastupitelů obce Urbanice.

Článek V. Ostatní ustanovení

1. Obec Urbanice nezodpovídá za škody vzniklé na cizím majetku (na zařízení či věcech, které nejsou majetkem obce) v době pronájmu prostor OÚ, ani za zdraví nájemce, ani jeho hostů, při pronájmu prostor.
2. Za děti a mládež do 18 let nesou plnou odpovědnost jejich zákonní zástupci.
3. Do všech prostor platí zákaz vstupu se zvířaty.
4. Do prostoru je zakázán vstup s výbušninami, hořlavinami a omamnými látkami.
5. Nájemce zodpovídá za dodržování **zákazu kouření ve všech pronajatých prostorách (zařízení)**. Je zakázána manipulace s otevřeným ohněm (svíčky, kahany, louče, apod.).
6. Provozní řád je závazný pro všechny návštěvníky pronajímaných prostor, kteří je využívají pro skupinové nebo individuální aktivity.
7. Tato pravidla nabývají účinnosti dne 01.03.2026.

Článek VI. Cena pronájmu a doba trvání

1. Začátek pronájmu začíná dnem předání prostor (předávací protokol).
2. Částka za pronájem je stanovena za 24 hodin (časový limit - 1 den).
3. Cena pronájmu:
 - a) Velký a malý sál včetně příslušenství (kuchyňka, chodba, WC) - **4.200,- Kč/den**
 - b) Velký sál včetně příslušenství (kuchyňka, chodba, WC) - **3.200,- Kč/den**
 - c) Malý sál včetně příslušenství (kuchyňka, chodba, WC) - **1.700,- Kč/den**
 - d) Sportovní kabiny včetně příslušenství - **1.700,- Kč/den**
 - e) Sportovní kabiny včetně obou hřišť a příslušenství - **2.700,- Kč/den**
 - f) Sportovní kabiny včetně jednoho hřiště a příslušenství - **2.200,- Kč/den**
 - g) Pronájem prostor víceúčelového altánu - **600,- Kč/den**
 - h) Pronájem veřejného prostranství (dočasný zábor) - **10,- Kč/m²/den**
 - i) Komerční akce ve velkém sálu - **10.000,- Kč/den**
 - j) Komerční akce v malém sálu - **5.000,- Kč/den**
4. Občané obce Urbanice (s trvalým pobytem) mají z výše uvedeného ceníku slevu ve výši **60 %** z ceny pronájmu (denní sazba), tato sleva se nevztahuje na komerční akce.
5. K ceně pronájmu se připočte cena energií včetně spotřebované vody a plynu.
6. Komerční akce se definuje jako jakákoliv akce, koncert, ples nebo společenská akce, na které se vybírá vstupné nebo poplatek za vstup.
7. Obyvatele obce Urbanice s trvalým bydlištěm a jejich děti, mají možnost užívat jedno hřiště a jeho vybavení u sportovních kabin zdarma. Užívání hřiště není možné v době konání sportovních akcí, nebo pronájmu.
8. Dále je možnost si pronajmout:
 - a) Výčepního zařízení Lindr - **400,- Kč/den**
 - b) Udírna kovová - **300,- Kč/den**

Článek VII. Závěrečná ustanovení

Doložka dle §41 z. č. 128/2000 S., o obcích

Předávací protokol o pronájmu byl schválen na zastupitelstvu obce Urbanice dne 16.01.2026, číslo usnesení č. 12/1/2026.

Provozní řád kulturních sálů byl schválen na zastupitelstvu obce Urbanice dne 16.01.2026, číslo usnesení č. 12/1/2026.

Pravidla pro pronájem prostor ve vlastnictví obce Urbanice byl schválen na zastupitelstvu obce Urbanice dne 16.01.2026, číslo usnesení č. 12/1/2026 a je platný od 01.03.2026.